



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

DETERMINAZIONE
DEL RESPONSABILE AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE
N.84 DEL 1 OTTOBRE 2026
Oggetto: Liquidazione fatture e spese

IL RESPONSABILE AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE

VISTO il codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il regolamento generale DPR 207/2010;

VISTA la L. 241/90;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTO il D.Lgs 56/2017;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 29/01/2015;

VISTA l'attribuzione della funzione di Responsabile dell'Area Educativo Assistenziale alla Dott.ssa Manuela Gasparrini, avvenuta nei modi di legge;

RITENUTO:

- di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- di non essere al corrente di eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano avere interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

PREMESSO □

□ che le Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB), ai sensi della Legge 17/07/1890 n. 6972, risultano operanti nel campo socio-assistenziale, socio-sanitario e socio-educativo del territorio regionale;

□ che con la L.R. 24/06/2011 n. 17, recante "Riordino delle Istituzioni Pubbliche di Assistenza e Beneficenza (IPAB) e disciplina delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (ASP)" e ss. mm. e ii., la Regione Abruzzo, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 10 della Legge n. 280/2000 e del Decreto Legislativo n. 207/2001, ha dettato norme finalizzate ad una migliore e razionale erogazione territoriale di servizi alla persona, secondo i principi di efficienza, efficacia ed economicità nell'espletamento delle attività stesse;

□ che con deliberazione della Giunta Regionale d'Abruzzo n. 109 del 24/02/2014 è stata costituita l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona - A.S.P. n. 2 della Provincia di Teramo, mediante trasformazione in Azienda Pubblica di 4 ex IPAB insistenti sul territorio intraprovinciale aventi i requisiti previsti per la trasformazione;

□ che l'ASP ha come finalità istituzionali la gestione, l'organizzazione e l'erogazione anche in forma integrata di servizi sociali, socio sanitari, assistenziali, sanitari, educativi nelle forme domiciliari, residenziale e semiresidenziali in ambito provinciale, con gestione e partecipazione del fondo politiche sociali e dei piani di zona, nell'area della maternità, infanzia, famiglia, adolescenza, età adulta e anziana;

PREMESSO, inoltre, che nello svolgimento delle attività dell'ASP 2 Teramo, si rende necessario provvedere all'affidamento di beni e servizi necessari all'ordinaria gestione;

RITENUTO sulla base delle manifestazioni di disponibilità, offerte pervenute, contratti in essere, dover procedere ad affidare e liquidare in economia le forniture di beni e servizi necessari al regolare funzionamento dell'ASP 2 Teramo;



AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA
ASP N. 2 DELLA PROVINCIA DI TERAMO

Via Pietro Baiocchi n. 29 – 64032 Atri (Te)
Tel. 085/87232 – www.asp2teramo.it – asp2teramo@pec.it

CONSIDERATO che le forniture in oggetto son finalizzate all'espletamento delle normali attività dell'Ente, al fine di garantirne la buona funzionalità e il rispetto degli adempimenti legislativi e che le fatture e note spese pervenute dai singoli fornitori sono relative a spese resesi necessarie per la corretta gestione della ASP;

TENUTO CONTO che la Stazione Appaltante ha verificato la regolarità contributiva dei vari operatori economici;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge n.266 del 23/12/2005 in virtù del quale l'ASP è tenuta ad acquisire il codice identificativo (CIG);

CONSIDERATO che i generi forniti sono stati regolarmente presi in carico e utilizzati per il regolare funzionamento dell'attività, attinenti agli scopi dell'ASP e i servizi effettivamente resi e controllati;

DETERMINA

- 1) di considerare le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di liquidare le fatture e note spese di seguito elencate per l'importo imponibile da liquidare, indicato per ciascuna spesa:

ASP 2 TERAMO					CF/PI 01921710677				
CIG	Ditta	Dati Fattura			Importo totale	Imponibile da liquidare	Iva da trattenere	Ritenuta d'acconto	Importo Bonifico
		N.	Data	Oggetto					
BB3D1D31E8	BOSICA SRL	2399/V2	16/16/26	CONTROLLO PERIODICO	153,72	126,00	27,72		126,00
BA8A1C0FA2	PREGIS SPA	2000253580	30/06/26	ORTOFRUTTA	4.743,43	4.413,33	330,10		4.413,33
BA6138A06F	SOCHILVERDE	126	22/06/26	DISINFESTAZIONE	231,80	190,00	41,80		190,00
ZEB39BD27A	FARM.DEL VOMANO	62/PA	10/06/26	ACQUISTO MEDICINALI	353,99	311,72	42,27		311,72
	SANTUCCI MARCO	97	30/06/26	CARBURANTE	1.996,01	1.298,36	359,94		1.298,36
B51E3BF644	OTIS SERVIZI SRL	3FS25036020	11/11/25	RIPARAZIONE ASCENSORE	180,56	148,00	32,56		148,00
B9EAA07020	TECNOLINEA	1758	29/06/26	CANCELLERIA	267,42	219,20	48,22		219,20
B9EAB326DC	BELLAGAMBA	119	30/06/26	PANE	256,26	243,06	13,20		243,06
	ECONOMO GIULIANOVA			ANTICIPO OTTOBRE 2026	1.700,00				1.700,00
TOTALE DA LIQUIDARE					9.883,19	6.949,67	895,81	-	8.649,67

- 3) Di specificare, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/10 che i codici CIG sono quelli specificati a lato di ciascuna spesa;
- 4) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo;
- 5) Di pubblicare copia del presente atto sull'Albo Pretorio dell'Ente per 15 giorni.

IL RESPONSABILE AREA EDUCATIVO ASSISTENZIALE
Dott.ssa Manuela Gasparrini

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93